



Die PSD (Paritätische Sozialdienste Heilbronn gGmbH) ist ein Komplexanbieter und seit über 65 Jahren im Stadt- und Landkreis Heilbronn mit zahlreichen sozialen Diensten tätig.

Als Träger des Quartierszentrum Heilbronner Süden fördern wir das nachbarschaftliche Miteinander durch die Aktivierung, Zusammenführung und Beteiligung von Quartiersanwohner und Akteuren vor Ort.

Hierfür suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine*n

Quartiersmanager*in (w/m/d) in Vollzeit

Welche Aufgaben erwarten Sie?

- Sie sind Ansprechpartner*in für das Quartier
- Sie vernetzen und aktivieren bestehende und neue Strukturen und Interessensgruppen
- Sie koordinieren und begleiten Maßnahmen und Projekte
- Sie planen eigene Projekte und setzen diese um
- Sie aktivieren die Quartiersanwohner*innen
- Sie stärken und bauen die Netzwerke aus
- Sie vertreten das Quartier in der Öffentlichkeit
- Sie pflegen das Berichtswesen für das Quartier

Sie bringen mit

- Eine abgeschlossene Ausbildung als Sozialpädagoge*in, Sozialarbeiter*in, Erzieher*in oder eine vergleichbare Qualifikation
- Auch als Quereinsteiger*in sind Sie im Team willkommen. Die Bereitschaft, sich weiterzuentwickeln, bringen Sie mit
- Lust und Leidenschaft für die vielfältigen Herausforderungen des Quartiersmanagement
- Eigenständige und strukturierte Arbeitsweise
- Ein hohes Maß an Flexibilität und proaktivem Handeln
- Teamfähigkeit, Empathie und Verantwortungsbewusstsein
- Professioneller Umgang mit Sozialen Medien
- Vorkenntnisse in den Bereichen Gemeinwesenarbeit, Öffentlichkeitsarbeit, Projektmanagement

Das bieten wir Ihnen

- Vergütung Ihrer Qualifikation entsprechend in Anlehnung an TVöD
- 31 Tage Jahresurlaub
- Eine rein arbeitgeberfinanzierte betriebliche Altersvorsorge
- Eine rein arbeitgeberfinanzierte zusätzliche betriebliche Krankenversicherung
- Viel Gestaltungsfreiraum für Ihre Ideen
- Einen krisensicheren und erfüllenden Job
- Eine gute Einarbeitung und ein sehr kollegiales Team

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann richten Sie Ihre Bewerbung gerne per E-Mail (bitte nur pdf-Dateien) an Michaela Mielke, Bereichsleitung ARKUS, michaela.mielke@arkus-heilbronn.de. Sie beantwortet auch gerne Ihre Fragen unter Tel. 07131 99123-15.